

Redakteur:in (w/m/d)

Das Zentrum für Digitalrechte und Demokratie sucht eine:n Redakteur:in mit Policy-Expertise zu digitalpolitischen Themen.



- Stundenumfang: 24-32 h/Woche
- Arbeitsort: Berlin
- Beginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Befristung: bis 31.12.2027 (Ende der ersten Förderperiode - wir streben eine vorzeitige Verlängerung oder Entfristung wird an)
- Bewerbungsfrist: So, 03.05.2026 (wir führen fortlaufend erste Gespräche)

Das 2025 neu gegründete gemeinnützige **Zentrum für Digitalrechte und Demokratie** setzt sich für eine bessere digitale Welt ein, in der unsere Grundrechte unantastbar sind, digitale Souveränität selbstverständlich ist und alle Menschen mitbestimmen können.

Wir fordern die **Erzählmacht von Big Tech heraus**, schaffen Orientierung und machen gemeinwohlorientierte Alternativen sichtbar. Unsere Arbeit verbindet Aktivismus mit journalistischem Denken. In unserem **Newsroom** und Mediendienst stellen wir Journalist:innen und Netz-Multiplikator:innen fundierte und verständliche Informationen zu digitalpolitischen Themen zur Verfügung.

Du brennst für unsere Ziele und hast Lust, gemeinsam mit uns den Newsroom und Mediendienst weiter aufzubauen?

Deine Aufgaben

- Mitarbeit im Newsletter-Team: Redaktion, Erstellung, Versand und konzeptionelle Weiterentwicklung (Diversifizierung und neue Formate)
- Redigieren, Produzieren und Verfassen von eigenen redaktionellen Beiträgen
- Verfassen von schnellen Nachrichten und Texten am Desk
- Planung, Koordination und Kommunikation mit Autor:innen
- Hintergrundrecherchen
- Pressearbeit: Zusammenarbeit und Kommunikation mit Journalist:innen
- Mitarbeit an der Konzeption und Erstellung von vorhandenen und neuen Kommunikationsformaten (Text, Audio, Video)
- Mitwirkung an unserer Gesamt-Kommunikationsstrategie

Das bringst du mit

- Mindestens 2 Jahre einschlägige Berufserfahrung als Redakteur:in oder Journalist:in
- Fundierte Kenntnisse zu digitalpolitischen Themen, insbesondere rund um Big Tech
- Grundlegendes Wissen über politische Strukturen und Entscheidungsprozesse
- Idealerweise, aber kein Muss: Erfahrung im schnellen News- und Ticker-Schreiben
- Verständnis medialer Logiken (u. a. Gespür für Timing und Nachrichtenwert)

- Präzise, verständliche und aktivierende Sprache; stilsichere Tonalität für unterschiedliche Zielgruppen, Formate und Kanäle (u. a. Pressemitteilungen, Social-Media, Policy-Paper, Newsletter)
- Storytelling: Erfahrung und Kompetenz, abstrakte oder komplizierte technische Informationen durch einfache Geschichten zu vermitteln und damit Emotionen zu wecken und zu motivieren
- Content-Produktion: inhaltliche, organisatorische und technische Erfahrung in Produktionsprozessen (z. B. Redaktion, CMS/Website, Audio- oder Videopodcast, Social Media)
- Teamfähigkeit: Bereitschaft und Freude an einer engen kollaborativen und agilen Zusammenarbeit mit Kolleg:innen

Wir bieten

- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit hoher gesellschaftlicher Relevanz als Teil des Start-Up-Teams, das für eine gerechtere, demokratischere und inklusivere digitale Welt kämpft;
- Eine steile Lernkurve rund um das Zukunftsthema Digitalpolitik und abwechslungsreiche Aufgaben mit großen Gestaltungs-, Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten, im Rahmen einer kollaborativen und wertschätzenden Arbeitskultur;
- Flexible Arbeitszeitmodelle; 6 Wochen Urlaub und Freizeitausgleich von Überstunden; Remote-Arbeit aus deinem Homeoffice
- Ein faires Gehalt: Eine „echte“ Anlehnung an das Gehaltsniveau des TVÖD schaffen wir zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht, streben dies aber schrittweise mit zusätzlich gewonnenen Finanzmitteln an.

Wir sind von dem Mehrwert diverser Teams überzeugt, die kollaborativ und interdisziplinär zusammenarbeiten. Daher freuen wir uns über Bewerbungen von unterschiedlichsten Menschen (z. B. Geschlecht, Alter, Herkunft oder Neurodivergenz). Offenheit und Lernbereitschaft zur Zusammenarbeit in diversen Teams setzen wir voraus.

Bitte sende deine Bewerbung bis spätestens Sonntag, 3. Mai an jobs@digitalrechte.de. Schicke uns bitte **nur eine PDF-Datei**, die beinhaltet:

- Motivationsschreiben (bitte gib deine Gehaltsvorstellung, den gewünschten Stundenumfang und den möglichen Arbeitsbeginn an)
- Lebenslauf
- Zeugnisse
- Eine Arbeitsprobe (Link zu einer bestehenden Veröffentlichung, einem Blogpost oder maximal 2 Seiten auf Deutsch zu einem digitalpolitischen Ereignis)

Zu ersten Gesprächen (digital) laden wir fortlaufend bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist ein. Du hast eine Frage zu der Stellenausschreibung? Dann schreibe uns gerne eine Mail an jobs@digitalrechte.de.